**MANIFESTAZIONE DELL’ESIGENZA**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Richiede di acquistare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Oggetto dell’acquisto**(Cosa chiedo di acquistare?) |  |
| **2** | **Interesse pubblico da soddisfare e destinazione d’uso dell’oggetto d’acquisto**(A cosa serve?) | L’acquisto:* è funzionalmente destinato all’attività di ricerca;
* funzionalmente destinato al trasferimento tecnologico;
* funzionalmente destinato alla terza missione;
* funzionalmente destinato alla didattica,
* funzionalmente destinato al funzionamento della struttura.

*[Se l’oggetto dell’acquisto ha più destinazioni d’uso, selezionare la destinazione prevalente.]**Dettagliare l’interesse pubblico da soddisfare - Esempi:**Svolgimento di attività di ricerca per il progetto \_\_\_\_\_**Svolgimento di attività di didattica per il corso di studio in \_\_\_\_\_\_\_.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Quantità | Descrizione articolo | Importo Unitario | Totale |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Imponibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Totale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indicazione copertura contabile: fondi del progetto di ricerca ………………………………………………..

Fornitore:…………………………………………………….......................................

Consegna a:……………………………………………………………………………

 IL REFERENTE TECNICO IL RESPONSABILE DEI FONDI DI RICERCA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma Firma

**RELAZIONE DEL RUP E REFERENTE TECNICO** (acquisti fino a 40.000 euro)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Oggetto dell’acquisto**(Cosa compro?) |  |
| **2** | **Interesse pubblico da soddisfare e destinazione d’uso dell’oggetto d’acquisto**(A cosa serve?) | L’acquisto:* è funzionalmente destinato all’attività di ricerca;
* funzionalmente destinato al trasferimento tecnologico;
* funzionalmente destinato alla terza missione;
* funzionalmente destinato alla didattica,
* funzionalmente destinato al funzionamento della struttura.

*[Se l’oggetto dell’acquisto ha più destinazioni d’uso, selezionare la destinazione d’uso prevalente.]**Dettagliare l’interesse pubblico da soddisfare**Esempi:**Svolgimento di attività di ricerca per il progetto \_\_\_\_\_**Svolgimento di attività di didattica per il corso di studio in \_\_\_\_\_\_\_.* |
| **3** | **Procedura di acquisto**(quale strumento di acquisto utilizzo?) | * **Adesione alla Convenzione Quadro d’Ateneo**

(scrivere il Rep. n. …… e il CIG …… dell’accordo quadro di Ateneo)(Vai alla riga 7, completa la riga 7 e le righe 12 e 13) |
| * **Adesione alla Convenzione CONSIP**

Vai alla riga 7, completa la riga 7 e le righe seguenti |
| * **Adesione alla Convenzione INTERCENT-ER**

(Vai alla riga 6, completa le sezioni A e B, alla riga 7 e completa la riga 7 e seguenti) |
| Scegliere tra queste 3 alternative possibili alternative**:*** **Acquisto autonomo mediante ordine diretto su MEPA**

(Vai alla riga 5 e completa la riga 5, la riga 6 sezioni A, B, e C e le righe seguenti)* **Acquisto autonomo mediante trattativa diretta su MEPA**

(Vai alla riga 5 e completa la riga 5, la riga 6 sezioni A, B, e C e le righe seguenti)* **Acquisto autonomo mediante richiesta di offerta su MEPA**

(Vai alla riga 4 e completa la riga 4, riga 6 sezioni A, B, e C. e riga 7, 8, 11 e seguenti) |
| * **Acquisto autonomo mediante mercato tradizionale**

(Vai alla riga 5 e completa la riga 5, e le righe seguenti) |
| Scegliere tra queste 2 alternative possibili alternative:* **Acquisto autonomo mediante ordine diretto su mercato elettronico Intercent-ER**

(Vai alla riga 4 e completa la riga 4, riga 6 sezioni A, B, e C e riga 7 e seguenti)* **Acquisto autonomo mediante richiesta di offerta su mercato elettronico Intercent-ER**

(Vai alla riga 4 e completa la riga 4, riga 6 sezioni A, B, e C. e riga 7, 8, 11 e seguenti) |
| **4** | **Richiesta di offerta**Procedura telematica in MEPA o nel mercato elettronico Intercent-er | 1. Criteri di scelta dei fornitori nel rispetto del principio di rotazione
 | *E’ possibile selezionare anche più di un’opzione** Capacità tecniche connesse all’oggetto dell’appalto;
* Capacità di eseguire le prestazioni nel luogo indicato dall’Università;
* Motivazione per il reinvito di fornitori utilizzati in affidamenti precedenti per lo stessa categoria merceologica:\_\_\_\_ *indicare le motivazioni*\_\_\_\_\_\_\_
 |
| 1. Fornitori da invitare

**(almeno 2)** | * Fornitore 1….
* Fornitore 2…...

*Inserire ragione sociale dei fornitori da invitare* |
| 1. Criterio di scelta delle offerte

**Indicare le opzioni, il punteggio specifico e i criteri qualitativi** | *Selezionare un criterio** Minor prezzo;
* Offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti punteggi:

|  |  |
| --- | --- |
| OFFERTA | TOTALE PUNTI |
| Offerta tecnica | *Al massimo 70 punti* |
| Offerta economica | *Al massimo 30 punti* |

Indicare di seguito gli elementi qualitativi (offerta tecnica) con il corrispondente punteggio:

|  |  |
| --- | --- |
| Criteri | TOTALE PUNTI |
| Criterio a)……. | Punti *…………* |
| Criterio b)……. | Punti *…………* |
| Totale | *Al massimo 70 punti* |

 |
| 1. Importo a base di gara
 |

|  |
| --- |
| Indicare l’importo da porre a base di gara. Tale importo deve essere IVA esclusa. |

 |
| **5** | **Ragioni della scelta** (Come ho scelto il fornitore?) | Indicare la/le motivazioni relativa/e all’unicità del fornitore, cioè quando esiste un solo fornitore per cui non è possibile attuare il principio di rotazione (è possibile selezionare anche più di un’opzione)**:*** **Unicità del fornitore per soddisfare l’esigenza**:
* Tutela diritti esclusivi
* Concorrenza assente per motivi tecnici: \_\_*ad esempio connessione tra il risultato atteso dell’attività di ricerca/didattica rispetto al bene/servizio\_\_\_*;
* Continuità nella fornitura/servizio per esigenze di completamento rispetto ad una fornitura/servizio già acquisito

Per i casi diversi dall’unicità del fornitore, cioè esistono più fornitori in grado di fornire il bene/servizio * **Motivazione per la consultazione di fornitori utilizzati in affidamenti precedenti per la stessa categoria merceologica**

\_\_\_\_\_indicare le motivazioni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;scegliere tra le successive possibili alternative**:*** **Valutazione comparativa tra diversi preventivi in termini di qualità/prezzo**
* Migliore rapporto qualità/prezzo, anche in termini di congruità del prezzo offerto, con riferimento ai prezzi praticati nel mercato di riferimento sulla base di:\_\_\_\_\_\_ **(se è stato scelto ordine diretto allegare stampa della schermata MEPA; se è stato scelto trattativa diretta allegare almeno 2 preventivi)**
* **Valutazione sul prezzo più basso**
* Valutazione comparativa di almeno due o più offerte **(se è stato scelto ordine diretto allegare stampa della schermata MEPA; se è stato scelto trattativa diretta allegare almeno 2 preventivi)**
 |
| **6** | **Motivazioni mancato utilizzo di strumenti obbligatori di acquisto***[le opzioni indicate* ***nelle sezioni B e C*** *di questa riga sono da completare* ***obbligatoriamente*** *solo se l’acquisto è funzionale all’ attività didattica e/o al funzionamento].* | * **Sezione A Convenzioni Quadro di Ateneo (strumento prioritario)**
* A.1 Il prodotto non è disponibile nelle Convenzioni Quadro di Ateneo
 |
| * **Sezione B Convenzioni Consip (**[**www.acquistinretepa.it**](http://www.acquistinretepa.it)**)**
* B.1 Il prodotto non è disponibile in convenzione Consip (es. non vi sono convenzioni attive o le convenzioni sono esaurite)
* B.2 Il prodotto è disponibile in convenzione Consip ma prevede un ordinativo minimo di fornitura superiore alle esigenze programmabili (convenzione Consip N.: ………………… ordinativo minimo: …………………………..) oppure non soddisfa il fabbisogno specifico connesso a ……(indicare il fabbisogno specifico per cui non è possibile acquistare il prodotto in adesione alla convenzione) per mancanza delle seguenti caratteristiche essenziali.
* B.3 Il prodotto è disponibile in convenzione Consip ma è necessario completare una fornitura già in essere
 |
| * **Sezione C Convenzioni Intercenter-ER (strumento obbligatorio per acquisti di natura informatica, facoltativo negli altri casi) (**[**http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/**](http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/)**)**
* C.1 Il prodotto non è disponibile in convenzione Intercenter-ER (es. non vi sono convenzioni attive o le convenzioni sono esaurite);
* C.2 Il prodotto è disponibile in convenzione Intercenter-ER ma non è utilizzabile per esigenze peculiari (specificare quali sono le esigenze peculiari): ………; per i beni/servizi connessi all’informatica e alla connettività indicare il fabbisogno specifico che non può essere soddisfatto ……………;
* C.3 Il prodotto è disponibile in convenzione Intercenter-ER con le caratteristiche tecniche richieste ma si vuole comunque utilizzare un diverso fornitore per un miglior rapporto qualità prezzo (opzione valida solo per gli acquisti diversi da beni e/o servizi ad oggetto beni per l’informatica e la connettività);
* C.4 Il prodotto è disponibile in convenzione Intercenter-ER ma prevede un ordinativo minimo di fornitura superiore alle esigenze programmabili (convenzione Intercenter-ER n.: ………… ordinativo minimo: ……….)
* C.5 Il prodotto è disponibile in convenzione Intercenter-ER ma è necessario completare una fornitura già in essere
 |
| * **Sezione D - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**[**www.acquistinretepa.it**](http://www.acquistinretepa.it)**)**
* D.1 Il prodotto non è disponibile nei bandi pubblicati da Consip s.p.a.
* D.2 Il prodotto è disponibile in MEPA ma la RdO è andata deserta
* D.3 La categoria merceologica è presente in un bando MEPA ma l’unico fornitore che offre il prodotto non è iscritto
* D. 4 L’acquisto è d’importo inferiore a 5.000 €
 |
| * **Sezione E - Mercato Elettronico Intercent-ER (strumento obbligato solo per acquisti di natura informatica) (**[**http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/**](http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/)**)**
* E.1 Il prodotto non è disponibile
* E.2 Il prodotto è disponibile ma la RdO è andata deserta
* E. 3 Il prodotto è disponibile ma l’operatore economico che offre il prodotto in esclusiva non è iscritto al mercato elettronico
* E. 4 L’acquisto è d’importo inferiore a 5.000 €
 |
| **7** | **Fornitore**(Da chi compro?) |  |
| **8** | **Il Referente tecnico** | Consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:* di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all’art. 42 del D.Lgs 50/2016.
 |
| *Nome cognome**Firma**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| **9** | **Principali condizioni contrattuali** | * Luogo svolgimento della prestazione o di consegna della fornitura:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Temine per lo svolgimento della prestazione …………………….
* Termine per il pagamento:

 **X** 30 giorni dal ricevimento della fattura (termine ordinario ai sensi  dell’art.4, Dlgs 231/2002).* 60 giorni dal ricevimento della fattura. Il maggior termine di 60 gg è connesso a …….*.[Inserire la motivazione.]*

*[La motivazione deve riguardare, la natura del contratto o l’oggetto o circostanze esistenti al momento della stipula del contratto].** Altro ………………………………………………………………..
 |
|  | **Importo**(Quanto costa) |  |
| **11** | **Indicazione copertura contabile** |  |
| **12** | **Requisiti di ordine generale (art. 80 d.lgs)** | * Presentazione di autocertificazione a centrale di committenza

**X** Presentazione di autocertificazione all’Università |
| **13** | **Il Rup** | Consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:* di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all’art. 42 del D.Lgs 50/2016.
 |
| *Nome Cognome: Dott. Ciro Danzo**Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| **14** | **Data** |  *\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_*  **(la data deve essere indicata dal referente tecnico)** |